

JEGYZŐKÖNYV

Készül: Kerekharaszt Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 2024. február 8-án 16.00 órakor a Kerekharaszt, Bimbó utca 2. sz. alatt a Herédi Közös Önkormányzati Hivatal, Kerekharashti Kirendeltségének tanácskozótermében megtartott soros *nyílt üléséről*.

| Határozat száma: | Tárgy: |
|------------------|---|
| 6/2024. (II.8.) | 2024. február 8.-i képviselő-testületi ülés napirendjéről |
| 7/2024. (II.8.) | Herédi Közös Önkormányzati Hivatal 2024. évi költségvetése elfogadásáról |
| 8/2024. (II.8.) | Hegymenet Klub Térségi Szociális Intézmény 2023. évi szakmai beszámolójának elfogadásáról |


Szabo Ádám
polgármester


dr. Farkas Andrea
jegyző




dr. Petrovics Petra
aljegyző, jegyzőkönyvvezető

J E G Y Z Ő K Ö N Y V

Készült: Kerekharaszt Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
2024. február 8-án 16.00 órakor megtartott soros nyílt ülésén.

Az ülés helve: Községháza tanácsterme (3009 Kerekharaszt, Bimbó u. 2.).

Jelen voltak: *(Csatolt jelenléti ív alapján!)*

| | |
|------------------|----------------|
| Szabó Ádám | polgármester |
| Bóna Róbert | alpolgármester |
| Dányi Tibor | képviselő |
| Luklider Jánosné | képviselő |
| Kereki Erzsébet | képviselő |
| Zsákai István | képviselő |

Hiánvzó:

Pál Ferencné képviselő

A meghívottak közül az ülésen megjelentek:

dr. Farkas Andrea - jegyző

dr. Petrovics Petra – aljegyző

Imréné Srej Szilvia – gazdálkodási ügyintéző

* * *

Szabó Ádám polgármester

Köszönti képviselőket, a jegyzőt, az aljegyzőt és a gazdálkodási ügyintézőt.

A jegyzőkönyvvezetésre felkéri dr. Petrovics Petra aljegyzőt.

Pál Ferencné képviselő előzetesen jelezte, hogy nem tud részt venni az ülésen.

Megállapítja, hogy a Képviselő-testület 6 jelenlévő taggal határozatképes.

Javaslat a napirenddel kapcsolatban?

Amennyiben nincs, kéri, hogy aki a napirendet elfogadja, igennel szavazzon.

A képviselő-testület jelenlévő 6 tagja 6 igen szavazattal, nem szavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozta:

* * *

Kerekharaszt Községi Önkormányzat Képviselő-testületének

6/2024.(II.8.) határozata

a 2024. február 8-i képviselő-testületi ülés napirendjéről

NAPIREND **NYÍLT ÜLÉS**

1. Előterjesztés a Herédi Közös Önkormányzati Hivatal 2024. évi költségvetéséről szóló tervezet elfogadása
(HATÁROZAT – MINŐSÍTETT TÖBBSÉG)
2. Hegymenet Klub Térségi Szociális Intézmény 2023. évi szakmai tevékenységéről szóló beszámoló
(HATÁROZAT – EGYSZERŰ TÖBBSÉG)
3. Egyebek

Előterjesztő, előadó: Szabó Ádám polgármester.

1. napirendi pont
Előterjesztés a Herédi Közös Önkormányzati Hivatal 2024. évi költségvetése
elfogadásáról

(Az előterjesztés írásban a jegyzőkönyvhöz csatolva.)

Előterjesztő, előadó: Szabó Ádám polgármester

Szabó Ádám polgármester

Kérdés? Észrevétel?

Mivel az előterjesztéssel kapcsolatban kérdés, észrevétel nem volt, kérte, hogy aki a határozati javaslatot támogatja, igennel szavazzon.

A képviselő-testület jelenlévő 6 tagja 6 igen szavazattal, nem szavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozta:

Kerekharaszt Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
7/2024.(II.8.) határozata

a Herédi Közös Önkormányzati Hivatal 2024. évi költségvetése elfogadásáról

Kerekharaszt Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Herédi Közös Önkormányzati Hivatal 2024. évi költségvetését az alábbiak szerint fogadja el.

- 1) **A Hivatal bevételi és kiadási előirányzata:** **95.325.830 Ft**
- a) Hivatal bevételi források:
- Állami támogatás elismert hivatali létszám alapján **68.988.400 Ft**
 - Heréd Önkormányzat kiegészítő támogatása **17.340.793 Ft**
 - Kerekharaszt Önkormányzat támogatása **6.219.108 Ft**
 - Nagykökényes Önkormányzat támogatása **2.777.529 Ft**
- b) Kiadási címek:
- Beruházás, felhalmozás **1.155.700 Ft**
 - Rendszeres és nem rendszeres személyi juttatások **78.520.530 Ft**
 - Munkaadókat terhelő járulékok **10.722.035 Ft**
 - Dologi kiadások **4.927.565 Ft**
- 2) **A Hivatal engedélyezett létszáma**
- a) főfoglalkozású dolgozók: 12 fő, melyből 10 fő teljes munkaidős, 2 fő részmunkaidős.
- b) Az engedélyezett létszám megoszlása:
- Jegyző 1 fő
 - Aljegyző 1 fő
 - Herédi székhely Hivatal 5 fő köztisztviselő
1 fő ügykezelő
 - Kerekharashti Kirendeltség 1 fő részmunkaidős hivatalsegéd
1 fő köztisztviselő
 - Nagykökényesi Kirendeltség 1 fő részmunkaidős hivatalsegéd
1 fő köztisztviselő
- 3) A köztisztviselők 2024. évi Cafetéria kerete Herédi Közös Önkormányzati Hivatalnál nettó 250.000 Ft/fő/év.



- 4) A Hivatal finanszírozását az önkormányzatok az alábbiak szerint biztosítják:
- a) A Hivatal működéséhez az elismert hivatali létszám alapján biztosított alap és kiegészítő állami támogatást Heréd Községi Önkormányzat a Magyar Államkincstáron keresztül havonta a nettó finanszírozás keretében kapja meg, melyet intézmény-finanszírozásként igény szerint biztosít.
 - b) A Herédi Közös Önkormányzati Hivatal működési hiányát a társult Képviselő-testületek **8.996.637 Ft** összegben állapítják meg.
 - c) A **8.996.637 Ft** hiány finanszírozását a tagönkormányzatok az alábbiak szerint biztosítják:
 - **Heréd Községi Önkormányzat** a Hivatal működéséhez éves **0 Ft** többlet hozzájárulást biztosít.
 - **Kerekharaszt Községi Önkormányzat** a Hivatal működéséhez az éves **6.219.108 Ft** többlet hozzájárulást évi 2 részletben, félévente előre 2024.03.01-ig és 2024.07.02-ig utalja át Heréd Községi Önkormányzat 62100171-18000005 költségvetési számlájára.
 - **Nagykökényes Községi Önkormányzat** a Hivatal működéséhez az éves **2.777.529 Ft** többlet hozzájárulást évi 2 részletben, félévente előre 2024.03.01-ig és 2024.07.02-ig utalja át Heréd Községi Önkormányzat 62100171-18000005 költségvetési számlájára.
- 5) A Hivatal kiadásai részletezését a **határozat 1. melléklete szerint** fogadja el a Képviselő-testület.

Felkéri a Képviselő-testület a jegyzőt, hogy a Herédi Közös Önkormányzati Hivatal költségvetésének Heréd Községi Önkormányzat 2024. évi költségvetésébe a fentiek szerinti betervezéséről és végrehajtásáról gondoskodjon.

Határidő: 2024.02.15. és 2024. évben folyamatos

Felelős: jegyző

| Rovat | megnevezés | összesítő | Heréd | Adó | Kerek- haraszt | Nagykö- kényes |
|------------|---|---------------|---------------|--------------|-------------------|-------------------|
| K1 | Személyi jutatások összesen | 78 521 | 47 239 | 6 565 | 18 356 | 6 361 |
| K11 | Személyi juttatások | 78 521 | 47 239 | 6565 | 18 356 | 6 361 |
| K1101 | Törvény szerinti illetmények, munkabérek | 72 174 | 43 389 | 6 315 | 17 265 | 5 205 |
| K1102 | Normatív jutalmak | 2 576 | 1 614 | | 162 | 800 |
| K1103 | Céljutalmak | - | | | | |
| K1104 | Készenlét, ügyelet, helyettesítés | - | | | | |
| K1105 | Végkielégítés | - | | | | |
| K1106 | Jubileumi jutalom | - | | | | |
| K1107 | Béren kívüli juttatások | 2 750 | 1 625 | 250 | 625 | 250 |
| K1108 | Ruházati költségtérítés | - | | | | |
| K1109 | Közlekedési Költségtérítés | 621 | 331 | 0 | 224 | 66 |
| | munkabajjárás | 621 | 331 | | 224 | 66 |
| | kiküldetés | - | | | | |
| K1110 | Egyéb költségtérítés | | | | | |
| K12 | Külső személyi juttatások | 400 | 280 | 0 | 80 | 40 |
| K121 | Választott tisztségviselők juttatásai | | | | | |
| K122 | Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottnak fizetett juttatások | | | | | |
| K123 | Egyéb külső személyi juttatások | 400 | 280 | | 80 | 40 |
| | egyszerűsített foglalkoztatás, nem foglalkoztatottnak adományozott kitüntetés, díjak, elismerések | | | | | |
| | SZJA szerinti reprezentáció, üzleti ajándék | | | | | |
| K2 | Munkaadókat terhelő járulékok | 10 722 | 6 547 | 903 | 2 499 | 773 |
| | Szoc.hozzájárulási adó (13 %) | 10 723 | 6 547 | 904 | 2 499 | 773 |
| | EHO | - | | | | |
| | táppénz hozzájárulás | - | | | | |
| | kifizetőt terhelő SZJA | - | | | | |
| K3 | Dologi kiadások | 4 927 | 3 250 | 89 | 775 | 813 |
| K31 | Készletbeszerzés | 1 421 | 955 | 70 | 255 | 141 |
| K311 | Szakmai anyagok: | 246 | 225 | 0 | - | 21 |
| | gyógyszer, könyv, közlöny, jogi információ, napilap, folyóirat | 246 | 225 | | | 21 |
| | Informtikai eszközök (legfeljebb 1 év. szolgálnak) | - | | | | |
| K312 | Üzemeltetési anyagok beszerzése: | 1 175 | 730 | 70 | 255 | 120 |
| | élelmiszer, élelmiszer nyersanyag | - | | | | |
| | irodaszer, nyomtatvány, nyomtatással kapcsolatos, festékpapíron, tintapapíron | 400 | 300 | | | 100 |
| | tüzelőanyag, hajtó- és kenőanyagok | - | | | | |
| | munka- és védőruha | 490 | 280 | 70 | 140 | - |
| | mindazok, amelyek nem számolhatók el szakmai anyagnak | 285 | 150 | | 115 | 20 |
| K313 | Árubeszerzés: vásárolt áruk és betétdíjas göngyöleg | - | | | | |

| Rovat | megnevezés | összesítő | Heréd | Adó | Kerek- haraszt | Nagykö- kényes |
|------------|---|---------------|---------------|--------------|-------------------|-------------------|
| K32 | Kommunikációs szolgáltatások | 1 238 | 808 | 0 | 80 | 350 |
| K321 | Informatikai szolgáltatások | 503 | 393 | | | 110 |
| K322 | Egyéb informatikai szolgáltatások | 735 | 415 | | 80 | 240 |
| | | - | | | | |
| K33 | Szolgáltatási kiadások | 1 439 | 1 010 | 0 | 279 | 150 |
| K331 | Közüzemi díjak | - | - | 0 | - | - |
| | villamos energia | - | | | | |
| | gázdíj | - | | | | |
| | víz- és csatornadíj | - | | | | |
| K332 | Vásárolt élelmezés | | | | | |
| K333 | Bérelti és lízing díjak | | | | | |
| K334 | Karbantartás, kisjavítás (tárgyi eszközök) | - | - | | | |
| | | - | | 0 | | - |
| K335 | Közvetített szolgáltatások | - | - | | | - |
| K336 | Szakmai tev.segítő szolgáltatások: tervezői, tanácsadói, ügyvédi, jogi, körjegyzői közbeszerzési irodai díjak | 424 | 360 | | 64 | - |
| K337 | Egyéb szolgáltatások | 850 | 500 | 0 | 215 | 150 |
| | a) biztosítási díjak | - | | | | |
| | posta és távközlési szolgáltatás | 850 | 500 | | 200 | 150 |
| | szállítás, raktározás csomagolás | - | | | | |
| | kiküldetés | 165 | 150 | | 15 | |
| K34 | Kiküldetés, reklám- és propaganda kiadás | - | - | 0 | - | - |
| K35 | Különbféle befizetések | 829 | 477 | 19 | 161 | 172 |
| K351 | Előzetesen felszámított ÁFA | 829 | 477 | 19 | 161 | 172 |
| K352 | Fizetendő ÁFA | | | | | |
| K353 | Kamatkiadások | - | - | 0 | | - |
| K354 | Egyéb pénzügyi műveletek kiadásai (árfolyamvesztés, árfolyam különbözet) | | | | | |
| K355 | Egyéb dologi kiadások | - | - | 0 | | - |
| K4 | Ellátottak pénzbeli juttatása | - | - | 0 | - | - |
| K5 | Egyéb működési célú kiadások | - | - | 0 | - | - |
| K6 | Beruházások | 1 156 | 1 156 | 0 | - | - |
| K7 | Felújítások | - | - | 0 | - | - |
| K8 | Egyéb felhalozási célú kiadások | - | - | 0 | - | - |
| K9 | Finanszírozási kiadások | - | - | 0 | - | - |
| | Kiadás összesen | 95 326 | 58 192 | 7 557 | 21 630 | 7 947 |

2. napirendi pont
Előterjesztés Hegymenet Klub Térségi Szociális Intézmény 2023. évi szakmai
beszámolójának elfogadásáról
(Az előterjesztés írásban a jegyzőkönyvhöz csatolva.)

Előterjesztő, előadó: Szabó Ádám polgármester

dr. Farkas Andrea jegyző

Hegymenet Klub Térségi Szociális Intézmény beszámolója eddig nem szerepelt Képviselő-testületi ülés napirendjén, de az Intézmény és az Önkormányzat közötti megállapodás tartalmazza, ezért idén felkértük őket a beszámoló benyújtására.

Szabó Ádám polgármester

Kérdés? Észrevétel?

Mivel az előterjesztéssel kapcsolatban további kérdés, észrevétel nem volt, kérte, hogy aki a határozati javaslatot támogatja, igennel szavazzon.

A képviselő-testület jelenlévő 6 tagja 6 igen szavazattal, nem szavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozta:

Kerekharaszt Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
8/2024.(II.8.) határozata

Hegymenet Klub Térségi Szociális Intézmény 2023. évi szakmai beszámolójának
elfogadásáról

Kerekharaszt Községi Önkormányzat Képviselő-testülete Baptista Szeretetszolgálat Egyházi Jogi Személlyel (székhely: 1111 Budapest, Budafoki út 34/B.), valamint a Baptista Szeretetszolgálat Hegymenet Klub Térségi Szociális Intézményével (székhely: 3000 Hatvan, Csaba vezér u. 6.) 2019.04.15-től kötött ellátási szerződés 22. pontja alapján készített – a jegyzőkönyv mellékletét képező - 2023. évi szakmai beszámolóját elfogadja.

Felkéri a Képviselő-testület a jegyzőt, hogy a határozatról az érintetteket értesítse.

Határidő: 15 nap

Felelős: jegyző

3. napirendi pont
Egyebek

Szabó Ádám polgármester

- **Közbeszerzési eljárások**

Már a Művelődési Ház és a mini Bölcsőde közbeszerzési kiírásával kapcsolatban is érkezett hiánypótlás. A mini Bölcsőde esetében még egy nyilatkozatot kell készíteni, és az is teljesítésre kerül. A hiánypótlás arra irányult, hogy pl. ne egy kivitelező legyen, hanem biztosítani kell a rész ajánlattételi lehetőséget.

dr. Farkas Andrea jegyző

A Közbeszerzési Bizottság általában kér hiánypótlást amiatt, hogy legyen lehetőség rész ajánlattételre, hogy a műszakilag elkülöníthető feladatokra több vállalkozó jusson ajánlattételi lehetőséghez, ahol ez organizációs problémát nem okoz. Ezzel próbálják a versenyt élénkíteni, a kis vállalkozóknak is lehetőséget nyújtani.

Szabó Ádám polgármester

Mivel egy bejárata lesz az építendő épületeknek, a több vállalkozó zavarhatná egymást a munkafolyamatok között és ez esetlegese határidő csúszást is eredményezhetne.

A hiánypótlás kiterjed pl. a vállalkozó referenciáira is, nem lehet olyan referenciát megjelölni, hogy volt már legalább 100 m²-es épület, melyen dolgozott, hanem pl. úgy kell megfogalmazni a referenciát, hogy az építendő épület nagyságának 70%-a, nem pedig négyzetméterben megadni.

- **Juniális rendezvény**

Szabó Ádám polgármester

A június első hétvégén tartandó Juniális rendezvényre a rendezvényszervezővel fel kell venni a kapcsolatot a programok kiválasztására.

- **Képviselő-testületi ülés időpontja**

Szabó Ádám polgármester

A jövő héten munkaterv szerint, csütörtökön, február 15-én tartandó soros testületi ülést szerdai napon tartanak meg.

A 16.00. órai kezdési időpontban megegyeztek a képviselők.

Szabó Ádám polgármester:

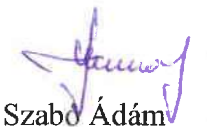
További kérdés? Észrevétel?

Mivel további bejelentés, hozzászólás, kérdés, észrevétel nem volt, ezért megköszönte a képviselőknek és a meghívottnak az ülésen való részvételt és az ülést befejezettnek nyilvánította.

K.m.f.


dr. Farkas Andrea
jegyző




Szabó Ádám
polgármester