



**Kerekharaszt Községi Önkormányzat**  
**3009 Kerekharaszt, Bimbó utca 2.**  
**Tel: 37/541-434 Fax: 37/541-433**  
**e-mail: [hivatal@kerekharaszt.hu](mailto:hivatal@kerekharaszt.hu)**

K i v o n a t

Kerekharaszt Községi Önkormányzat Képviselő-testület  
2023. november 30-i ülésének jegyzőkönyvéből

*A képviselő-testület jelenlévő 6 tagja 6 igen szavazattal, nem szavazat és tartózkodás nélkül a következő határozatot hozta:*

**Kerekharaszt Községi Önkormányzat Képviselő-testületének**  
**81/2023.(XI.30.) határozata**  
a képviselő-testület 2024. évi munkatervének elfogadásáról

Kerekharaszt Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a szervezeti és működési szabályzatáról szóló 4/2013. (III. 28.) önkormányzati rendelet 7. § (1) bekezdése alapján a 2024. évi munkatervét a határozat melléklete szerint elfogadja.

Felkéri a Képviselő-testület a polgármestert és a jegyzőt, hogy a képviselő-testületi ülések előkészítését a munkaterv szerint szervezzék meg és a határozatról az érintetteket értesítse.

Határidő: 2024 évben folyamatos  
Felelős: polgármester, jegyző

Szabó Ádám sk.  
polgármester

kmf.

dr. Farkas Andrea sk.  
jegyző

Kivonat hitelélül: dr. Petrovics Petra  
jegyzőkönyvvezető



Értesülnek:

1. Képviselők, Intézményvezetők – e-mail útján
2. Honlap
3. Irattár
4. Nyilvántartás

Melléklet a 81/2023. (XI.30.) számú Képviselő-testületi határozathoz

**KEREKHARASZT KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-  
TESTÜLETÉNEK**

**2024. ÉVI**

**MUNKATERVE**

## **Kerekharaszt Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 2024. évi munkatervének általános előírásai**

1. A testületi ülések helye: Községháza tanácsterme  
(3009 Kerekharaszt, Bimbó u. 2.)
2. A testületi ülések ideje: a munkatervben meghatározott napokon  
16:00 óra
3. Az előterjesztések törvényesség ellenőrzése: a Herédi Közös Önkormányzati Hivatal  
jegyzőjének, akadályoztatása esetén  
aljegyzőjének feladata
4. Az előterjesztések kiküldésének határideje: az ülést megelőző 3. nap
5. A napirendi témákat, valamint azok sorrendjét a polgármester határozza meg a kiküldött  
meghívóban.
6. A jogszabályi előírásokon kívül a polgármester határozza meg azok körét, akiket az egyes  
napirendi témák tárgyalásához meg kíván hívni.
7. A testületi ülés meghívójának végén az egyebek között szerepelnek – ha van:
  - a) napirendhez nem kapcsolódó kérdések,
  - b) bizottsági elnök tájékoztatója, bejelentések, javaslatok,
  - c) jegyzői tájékoztató a képviselő-testület feladat- és hatáskörét érintő jogszabályokról.

A KÉPVISELŐ-TESTÜLET A KÖZMEGHALLGATÁST A 2024. MÁJUS 23-I  
MUNKATERV SZERINTI ÜLÉSÉN TARTJA.

A 2024. ÉVI ÖNKORMÁNYZATI VÁLASZTÁSOKAT KÖVETŐEN A TÖRVÉNYBEN MEGHATÁROZOTT  
HATÁRIDŐN BELÜL ALAKULÓ ÜLÉST TART AZ ÚJ KÉPVISELŐ-TESTÜLET.

**1.**

**Képviselő-testületi ülés időpontja: 2024. február 8.**

**NAPIREND:**

**NYÍLT ÜLÉS:**

1. Előterjesztés a Herédi Közös Önkormányzati Hivatal 2024. évi költségvetéséről szóló tervezetről

Előterjesztő, előadó: Kerekharaszt község polgármestere

**2.**

**Képviselő-testületi ülés időpontja: 2024. február 15.**

**NAPIREND:**

**NYÍLT ÜLÉS:**

1. Előterjesztés Kerekharaszt Községi Önkormányzat és intézménye 2024. évi költségvetésének elfogadásáról
2. Előterjesztés Kerekharaszt Községi Önkormányzat adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségéről
3. Előterjesztés Kerekharaszt Községi Önkormányzat 2024. évi Közbeszerzési tervének elfogadására
4. Előterjesztés civil szervezetek támogatására pályázat kiírásáról
5. Előterjesztés a Polgármester 2024. évi szabadságolási tervének jóváhagyásáról

Előterjesztő, előadó az 1-5. napirendi pontig: Kerekharaszt község polgármestere

**3.**

**Képviselő-testületi ülés időpontja: 2024. április 11.**

**Napirend előtt:**

Beszámoló a lejárt határidejű képviselő-testületi határozatok végrehajtásáról

Előterjesztő, előadó: Kerekharaszt község polgármestere

**NAPIREND:**

**NYÍLT ÜLÉS:**

1. Kerekharaszt tűz- és katasztrófavédelmi helyzetéről szóló 2023. évi beszámoló elfogadásáról
2. Előterjesztés a Kerekharashti Csillagfény Óvoda beiskolázási, továbbtanulási tervéről
3. Beszámoló a Szociális és Ellenőrző Bizottság 2023. évi tevékenységéről
4. Beszámoló Kerekharaszt község polgármesterének a Képviselő-testülettől átruházott hatáskörben eljárva meghozott döntéseiről
5. Beszámoló a Könyvtári Szolgáltató és Közösségi Hely és Közösségi Színtér 2023. évi munkájáról és a 2024. évi közművelődési szolgáltatási terv elfogadása

6. Beszámoló a Falugondnoki Szolgálat 2023. évi tevékenységéről
7. Beszámoló a Herédi Közös Önkormányzati Hivatal 2023. évi szakmai tevékenységéről

Előterjesztő, előadó a 1. napirendi pontban: Hatvani Katasztrófavédelmi Kirendeltség Vezetője

Előterjesztő, előadó a 2. napirendi pontban: Óvodavezető

Előterjesztő, előadó a 3. napirendi pontban: Szociális és Ellenőrző Bizottság elnöke

Előterjesztő, előadó a 3-5. napirendi pontig: Kerekharaszt község polgármestere

Előterjesztő, előadó a 6. napirendi ponthoz: Herédi Közös Önkormányzati Hivatal jegyzője

#### 4.

#### **Képviselő-testületi ülés időpontja: 2024. május 23.**

##### **Napirend előtt:**

Beszámoló a lejárt határidejű képviselő-testületi határozatok végrehajtásáról

Előterjesztő, előadó: Kerekharaszt község polgármestere

##### **NAPIREND:**

##### **NYÍLT ÜLÉS:**

1. Közmeghallgatás keretében közérdekű kérdések, javaslatok
2. Átfogó értékelés a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok 2023. évi ellátásáról
3. Beszámoló a Herédi Közös Önkormányzati Hivatal 2023. évi gazdálkodásáról
4. Előterjesztés Kerekharaszt Községi Önkormányzat és intézménye 2023. évi költségvetéséről szóló 3/2023. (II. 16.) önkormányzati rendelet módosításáról
5. Előterjesztés Kerekharaszt Községi Önkormányzat 2023. évi éves összefoglaló belső ellenőrzési jelentéséről
6. Beszámoló az önkormányzat és intézménye 2023. évi gazdálkodásáról és az önkormányzat és intézménye 2023. évi pénzaradvány elszámolásáról szóló rendelet-tervezet elfogadása

Előterjesztő, előadó a 2-3. valamint az 5. napirendi pontokhoz:

Herédi Közös Önkormányzati Hivatal jegyzője

Előterjesztő, előadó a 4. és a 6. napirendi pontokhoz Kerekharaszt község polgármestere

5.

**Képviselő-testületi ülés időpontja: 2024. szeptember 26.**

**Napirend előtt:**

Beszámoló a lejárt határidejű képviselő-testületi határozatok végrehajtásáról  
Előterjesztő, előadó: Kerekharaszt község polgármestere

**NAPIREND:**

**NYÍLT ÜLÉS:**

1. Beszámoló a Rendőrség 2023. évi tevékenységéről
2. Tájékoztató a Herédi Általános Iskola működéséről, a 2023/2024. tanévben végzett tevékenységéről
3. Beszámoló a Kerekharaszi Csillagfény Óvoda 2023/2024. nevelési évben végzett tevékenységéről
4. Előterjesztés a Kerekharaszi Csillagfény Óvoda 2024/2025. nevelési évre vonatkozó munkatervének jóváhagyásáról
5. Beszámoló az önkormányzat és intézménye 2024. I. félévi gazdálkodásáról és a 2024. évi költségvetés módosítása
6. Előterjesztés a kedvezményes burgonyavásárlási akcióról

Előadó a 1. napirendi pontban: Hatvani Rendőrkapitányság Vezetője, 2. napirendi pontban: Iskolaigazgató, 3-4. napirendi pontban: Óvodavezető, 5-6. napirendi pontban: Polgármester.

6.

**Képviselő-testületi ülés időpontja: 2024. november 28.**

**Napirend előtt:**

Beszámoló a lejárt határidejű képviselő-testületi határozatok végrehajtásáról  
Előterjesztő, előadó: Kerekharaszt község polgármestere


**NAPIREND:**

**NYÍLT ÜLÉS:**

1. Az önkormányzat és intézménye 2024. évi költségvetésének III. negyedévi módosítása
2. Előterjesztés a hó eltakarítási és síkosság mentesítési feladatok ellátásáról
3. Előterjesztés Kerekharaszt Község Önkormányzata 2025. évi belső ellenőrzési tervének elfogadásáról
4. Beszámoló Kerekharaszt község polgármesterének a társulásokban végzett 2024. évi tevékenységéről, a társulások működéséről
5. Előterjesztés a Képviselő-testület 2025. évi munkatervéről

Előterjesztő, előadó az 1-5. napirendi pontig: Kerekharaszt község polgármestere

**Záradék:** A munkatervet Kerekharaszt Községi Önkormányzat Képviselő-testülete ...../2023. (XI.30) számú határozatával elfogadta.

  
Szabó Ádám  
polgármester



  
dr. Farkas Andrea  
jegyző

