

Kerekharaszi Polgárőrség

Bűnmegelőzési –és Önvédelmi Egyesület

ALAPSZABÁLYA

A Kerekharaszi Polgárőrség Bűnmegelőzési-és Önvédelmi egyesület (továbbiakban Egyesület) Kerekharaszt község közigazgatási területén törvényesen működő, lakossági önszerveződésű, a szilárdabb közrend és közbiztonság érdekében társadalmi bűn- és baleset-megelőzési, gyermek és ifjúságvédelmi, valamint környezetvédelmi céllal létrejött szervezet, amelyet a tagok önkéntes társulásukkal hoztak létre. Az Egyesület a működésének elveit az *1949. évi XX. törvény, Magyar Köztársaság Alkotmánya, az egyesülési jogról szóló 1989. évi II. törvény, az 1959. évi IV. törvény, a Polgári törvénykönyv, továbbá a közhasznú szervezetekről szóló 1997. évi CLVI. törvény, az 1990. évi LXV. törvény, a helyi önkormányzatokról; az 1994. évi XXXIV. törvény a rendőrségről, és a társadalmi szervezetek gazdálkodó tevékenységéről szóló 114/1992. (VII. 23.) Korm. rendelet* szabályaival összhangban alakította ki. Az Egyesület közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete és működése pártoktól független, és azoknak anyagi támogatást nem nyújt. Közvetlen politikai tevékenység a pártpolitikai tevékenység, valamint az országgyűlési képviselői, megyei, fővárosi, önkormányzati választáson jelölt állítása.

I. Általános rendelkezések

- **A Szervezet neve:** Kerekharaszi Polgárőrség Bűnmegelőzési-és Önvédelmi Egyesület
- **Rövidített elnevezése:** Kerekharaszi Polgárőr Egyesület
- **A Szervezet székhelye:** 3009. Kerekharaszt, Bimbó u. 2. (Polgármesteri Hiv. épülete)
- **Telefonszám:** 06-37/541-434, **fax:** 06-37/541-433
- **Működési területe:** Kerekharaszt község közigazgatási területe
- **A lapítás éve:** 2008.
- **Pecsetje:** Polgárőrség Kerekharaszt, téglalap alakú pecsét, alatta az adószám.
- **Jelképe:**



II. Az Egyesület jogállása

A Kerekharaszi Polgárőrség a Heves Megyei Polgárőr Szervezetek Szövetségének társult tagja, amely önálló ügyintézői és képviseleti szervvel, továbbá önálló költségvetéssel rendelkezik. Az Egyesület közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt.

Az egyesülési jogról szóló 1989. évi II. törvény (továbbiakban Etv.) rendelkezéseivel összhangban az Egyesület önálló jogi személy. Önkéntesen létrehozott, a demokratikus önkormányzatiság elvén alapuló szervezet, amely az alapszabályában meghatározott célra alakul, nyilvántartott tagsággal rendelkezik, és céljának elérése érdekében szervezi tagjai tevékenységét.

III. Az Egyesület célja és feladatai

1. A működési területén található közösségi és személyi tulajdon társadalmi tevékenység keretében való fokozott védelme, az ezeket károsító jogsértések megelőzése.
2. Bűn- és baleset-megelőzés, a bűnalkalmak korlátozása, és a közbiztonság javítása, a lakosság, a bűnüldöző, valamint a rendvédelmi szervek közötti együttműködés fenntartása, és a bizalmi elven alapuló együttműködés erősítése.
3. A környezetvédelem, a gyermek- és ifjúságvédelem érdekében önkéntes tevékenységet fejt ki a társszervekkel, szervezetekkel és más társadalmi szervezetekkel együttműködve.
4. Vagyonvédelmi feladatok ellátása a lakosság biztonságérzetének növelése érdekében, nyugalmanak biztosítását szem előtt tartva.
5. A rendőri-rendvédelmi, valamint az egyéb, polgári védelmi szervekkel való összehangolt munka előmozdítása, valamint a kerületi önkormányzattal kapcsolatos feladatok végrehajtásának elősegítése.

Céljai elérései érdekében az alábbi konkrét feladatokat hajtja végre:

- működési területén lakossági járőrözéseket szervez, a bűnügyileg fertőzött területek, veszélyeztetett személyek, ingó- és ingatlan vagyontárgy védelmére
- a nyilvánosság eszközeinek felhasználásával propaganda tevékenységet fejt ki a közbiztonság, a társadalmi bűn- és baleset-megelőzés népszerűsítése érdekében,
- a nemzetközi tapasztalatok, módszerek, ajánlások honosítása
- az egyesületi célok megvalósítása érdekében oktató tevékenységet végez, és előadásokat tart
- a bűncselekmények megelőzése érdekében konkrét javaslattevő fórum a helyi önkormányzat illetékes szervei (bizottságai) és a kerületi bűnüldözési- és bűnmegelőzési szervek részére.

A közhasznú szervezetekről szóló 1997. évi CLVI. törvény (továbbiakban: Ksztv.) 26. § c) pontjának rendelkezései szerinti tevékenység igazolására az Egyesület az alábbi közhasznú tevékenységet folytatja:

- a közrend és közlekedésbiztonság védelme (Ksztv. 26.§ c) 15.)
- nevelés és oktatás, képességfejlesztés, ismeretterjesztés (Ksztv. 26.§ c) 4.)
- a gyermek- és ifjúságvédelem (Ksztv. 26.§ c) 10.)
- a környezetvédelem (Ksztv. 26.§ c) 9.)
- bűnmegelőzés és az áldozatvédelem (Ksztv. 26.§ c) 23.)

Az Egyesület nem zárja ki, hogy a közhasznú szolgáltatásaiból tagjain kívül Kerekharaszt község bármely polgára -a bűnmegelőzési és áldozatvédelmi, a környezetvédelmi, továbbá a közrend- és vagyonvédelmi feladatok megvalósítása során- részesülhessen. Az Egyesület elsődleges gazdasági tevékenységet nem folytat, vállalkozási tevékenységet csak közhasznú céljainak megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve végez. Gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt az Alapszabályban meghatározott tevékenységére fordítja, *a szervezet befektetési tevékenységet nem folytat, amennyiben a jövőben folytatna - a Közgyűlés döntése alapján- az általa elfogadott befektetési szabályzatot kell létrehozni.*

IV. az Egyesület felépítése, szervezeti-és működési rendje

Az Egyesület szervezete:

- Tagok
- Közgyűlés
- Elnökség (Elnök, Titkár, Gazdasági vezető)
- Pénzügyi ellenőrző Bizottság

1. Tagok

Az Egyesület nyilvántartott tagsággal rendelkezik. A tagság lehet:

- rendes tagság
- pártoló tagság
- tiszteletbeli tagság

A) Az egyesületi rendes tagság feltételei:

Az Egyesület nyílt szervezet.

Tagja lehet:

- minden magyar állampolgár, illetve letelepedési, bevándorlási vagy tartózkodási engedéllyel rendelkező nem magyar állampolgár, amennyiben a közügyek gyakorlásától nincs eltöltve,
- 18. életévét betöltötte,
- büntetlen előéletű, és nem áll büntetőeljárás hatálya alatt, továbbá **ezt hatósági erkölcsi bizonyítvánnyal igazolja**
- a kerkedvezményben részesülő tag (16. életévét betöltött, de 18 év alatti személy, akinek törvényes képviselője írásban hozzájárult tagsági felvételi kérelméhez, és felvételét a tagság minősített többséggel elfogadta)
- az Egyesület Alapszabályát megismerte és elfogadta, célkitűzéseivel azonosul
- önkéntes jelentkezését- a belépési nyilatkozat kitöltésével- az Egyesület Elnökségének jelzi
- fizeti a mindenkor megállapított éves tagdíjat

A tagokat megillető jogok:

Az Egyesületen belül a tagok jogai egyenlők.

1. tagok választók és választhatók az Egyesület bármely tisztségére
2. a közgyűlésen a tagoknak szavazati joguk van
3. az Egyesület működése során, a tevékenység végzésével összefüggésben hozzászólási, véleményezési joga van;
4. megilleti a jogvédelem, ha feladatai törvényes ellátása során, vagy tagsági viszonyával összefüggésben, személyét vagy közeli hozzátartozóját jogsértés éri
5. a tagok betekinhetnek az Egyesület bármely szervének iratába (a személyi nyilvántartás kivételével), jegyzőkönyveibe, az ülések anyagaiba. Az Egyesület szervének törvénysértő határozatát- a tudomásra jutástól számított 30 napon belül- bíróság előtt megtámadhatja.
6. részt vehet az Egyesület tevékenységében és rendezvényein

A tagok kötelezettségei:

Az Egyesületen belül a tagok kötelességei egyenlők.

1. a tag köteles eleget tenni a jogszabályokban és az alapszabályban meghatározott kötelességeinek.
2. folyamatos részt venni az egyesület munkájában, ennek elmulasztása kizárást eredményezhet
3. vállalt feladatait teljesíteni
4. a birtokába került egyesületi vagyontárgyakat a tőle elvárható gondossággal óvni, és lehetősége szerint gyarapítani, e vagyontárgyak tekintetében anyagi és jogi felelősség terheli
5. a szándékos károkozás büntetőjogi jogkövetkezményeket eredményezhet
6. a tagdíj megfizetése (a nem fizetés azonban automatikusan nem eredményezheti a tagság megszűnését **BH2000. 274**), a Közgyűlés által meghatározott tagsági díjat fizesse meg belépéskor, illetve a tárgyévi március 31-ig
7. feladatait a tőle elvárható módon teljesítse
8. az Egyesülethez méltó, törvénytisztelő magatartás tanúsítása

B) Pártoló tagság:

Az Egyesület pártoló tagja lehet az a jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, amely:

- folyamatos anyagi és erkölcsi hozzájárulással segíti az Egyesület célkitűzéseinek megvalósulását, és működését
- az Egyesület Közgyűlése (vagy az Elnökség) minősített többséggel, határozatával annak nyilvánít
- tanácskozási, javaslattevési joga alapján részt vesz az Egyesület munkájában

C) Tiszteletbeli tagság:

A tiszteletbeli tagfelvétel konjunktív feltételrendszerre épül. Az Egyesület tiszteletbeli tagja lehet az a jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, amelynek kiemelkedő tevékenysége, közéleti szereplése indokolja, továbbá amelyet az Egyesület Közgyűlése (vagy az Elnökség) minősített többséggel, határozatával annak nyilvánít.

A tagsági viszony megszűnik:

1. a tag kilépésre irányuló egyoldalú jognyilatkozatával (a kilépést írásban kell benyújtani az Elnökséghez)
2. a tag halála esetén
3. az Egyesület megszűnésével
4. az Egyesület munkájában a tag -önhibájából- 3 hónapon keresztül nem vesz részt, illetve a tagdíjat sem fizette, és a hátralék megfizetésére történő felszólításra sem tesz eleget kötelezettségének
5. a tagot a Közgyűlés minősített többséggel, határozattal kizárja (ellene jogorvoslati kérelemmel élhet a tag, melyet első fokon a Közgyűlés elé lehet terjeszteni)

A tag kizárása:

Ha valamely egyesületi tag megsérti az Alapszabály rendelkezéseit, úgyszintén, ha valamely másik tag jogát vagy jogos érdekét, illetve ha az egyesületi tevékenység célorientált kifejtését a tag bármilyen módon gátolja, akkor a jogsértést előidéző tag kizárható.

2. Közgyűlés

Az Egyesület legfőbb döntéshozó és véleményező szerve, mely a tagok összességét foglalja magába. A Közgyűlésben valamennyi rendes egyesületi tag szavazati joggal rendelkezik. Minden tagnak egy szavazata van.

A) A Közgyűlés összehívása:

- a Közgyűlés évente legalább egy alkalommal (legkésőbb az adózási év beszámolási határidejének lejáratát megelőző hónap utolsó napján) ülésezik.
- ha azt bíróság elrendeli, (30 napon belül)
- szükség szerint össze kell hívni, az Elnökség döntése alapján,

- soron kívül, ha a tagok 1/3-a (egyharmada) -az ok és a cél megjelölésével, írásban- azt kéri.
- rendes közgyűlést kell összehívni, négyévente tisztújítás céljából,
- ha az Egyesület működése felett törvényességi felügyeletet gyakorló ügyészség a törvényes működés helyreállítása érdekében kezdeményezi (30 napon belül)

B) A Közgyűlés összehívásának rendje:

- A Közgyűlést, az Elnök-akadályoztatása esetén- a Titkár hívhatja össze. Amennyiben az arra jogosultak mindegyike akadályoztatva van, illetőleg az arra jogosult a Közgyűlés kötelező összehívására nem hajlandó, vagy határnapra elmulasztja, a mulasztás következményeire való írásbeli figyelmeztetés kézbesítését követő, és eredménytelenül eltelt 15 napon túl a Fegyelmi- és etikai Bizottság jogosult a Közgyűlést összehívni.
- A Közgyűlésre annak javasolt napirendjét feltüntetve a tagokat *írásban*, "Meghívólevéllel" kell összehívni. A Meghívólevélnek tartalmaznia kell a Közgyűlés helyét, idejét, a napirendi pontokat.
- A rendes évi közgyűlésre szóló meghívót a kitűzött határnapot megelőző 15 nappal, a rendkívüli közgyűlésről szóló értesítést 8 nappal előtte kézhez vehetően kell kiküldeni, illetve kézbesíteni a tag részére.

C) A Közgyűlés lebonvóltásának rendje:

- A Közgyűlés nyilvános. A zárt ülés tartásáról az Elnökség határoz.
- Zárt ülést lehet elrendelni személyiségi jogsérelem, vagy az adatvédelmi törvény rendelkezései szerint.
- A Közgyűlés lebonvóltása során meg kell választani a **Közgyűlés Levezető Elnökét**, aki főszabályszerűen az Elnök, illetve annak akadályoztatása esetén az Alelnökök valamelyike, illetve bármely felkért egyesületi tag, aki a Közgyűlésen jelen van. A Közgyűlés Levezető Elnökének javaslatára a Közgyűlés a jelenlévők közül **Jegyzőkönyvvezetőt** választ. A Levezető Elnök javaslatára a Közgyűlés a jelenlévő tagok közül megválaszt két **Jegyzőkönyv-hitelesítő** személyt.
- A Közgyűlés alapszabályszerű lebonvóltásáért a Levezető Elnök felel, aki a Közgyűlés rendjét jogosult és köteles fenntartani (megnyitja, berekeszti és bezárja a Közgyűlés üléseit, megállapítja a határozatképességet, megadja, vagy elvonja a szót valamely tagtól, összegzi és megállapítja a szavazás eredményét, rendezavarás esetén javaslatot tehet a Közgyűlés részére a rendezavaró tag ülésteremből való kiutasítására, illetve ügyel az ülés törvényszerűségi követelményeinek megtartására).

D) A Közgyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozik:

1. az Alapszabály elfogadása és annak módosítása
2. az Elnök és a Titkár, Gazdasági vezető megválasztása és visszahívása
3. tag kizárása,
4. kordedvezményben részesülő tag felvétele
5. az éves költségvetés meghatározása, a zárszámadás (mérleg) elfogadása
6. az éves tevékenységértékelés elfogadása
7. a tagdíjfizetés elveinek és éves mértékének meghatározása
8. az egyesületi vagyontárgyakkal való rendelkezés

9. Pénzügyi Ellenőrző Bizottság Elnökének és Tagjainak megválasztása
10. a Szervezeti és Működési szabályzat (a továbbiakban: SZMSZ) jóváhagyása
11. az Egyesület más társadalmi szervezettel való egyesülésének, szétválásának, illetőleg az Egyesület feloszlásának kimondása
12. minden olyan kérdésben való döntés, mely a tagsággal, az Egyesület működésével kapcsolatos, illetve amelyet bármely tag a döntésre, véleményezésre a Közgyűlés elé terjesztett
13. a közhasznúsági jelentés elfogadása az éves beszámoló jóváhagyásával egyidejűleg (a Ksztv. 19.§-a alapján)

A Közgyűlés kizárólagos hatáskörébe nem utalt döntések meghozatalára az Elnökség, mint testületi szerv jogosult.

E) A Közgyűlés határozatképesége:

A Közgyűlés határozatképes, ha a szavazati jogú tagok több mint fele jelen van és a jelenléti íven regisztráltatta magát (50%+1 fő).

Határozatait- a minősített többséget igénylő ügyek kivételével- nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel hozza. *Szavazategyenlőség esetén a levezető elnök szavazata dönt.* A közgyűlési határozatok **nyilvántartó könyvben** kerülnek rögzítésre, amely tartalmazza a döntés tartalmát, időpontját és hatályát, illetve a döntést támogatók és ellenzők számarányát, nyílt szavazás esetén személyét.

A tagok 2/3-nak (kétharmadának) azonos értelmű szavazata **minősített többséget** jelent. Érvényes szavazatnak csak az fogadható el, ha a tag a részvételét a jelenléti íven szereplő aláírásával igazolta.

Az éves beszámoló elfogadása a Közgyűlés általános határozathozatali szabályai szerint történik.

Minősített többség szükséges:

- az Alapszabály elfogadásához és annak módosításához
- az Elnök és Titkár megválasztásához és visszahíváshoz
- ha az egyesületi vagyon 50% feletti hányadával az Elnök(ség) tagjai rendelkezni kívánnak
- tag kizárásakor
- kordedvezményben részesülő tag felvétele esetén
- az éves költségvetés meghatározása, a zárszámadás (mérleg) elfogadásakor
- az Egyesület más társadalmi szervezettel való egyesülésének, szétválásának, illetőleg az Egyesület feloszlásának kimondásakor
- a Szervezeti és Működési szabályzat (a továbbiakban: SZMSZ) jóváhagyásakor

Határozatképtelenség miatt felosztatott, **15 napon belül megismételt Közgyűlés** a jelenlévő tagok számára tekintet nélkül határozatképes, feltéve, hogy a megismételt Közgyűlést azonos napirenddel hívják össze, és a tagokat előzetesen, írásban figyelmeztették a távolmaradás ilyen irányú jogkövetkezményeire.

A Közgyűlésről minden esetben jegyzőkönyvet kell készíteni, továbbá hangfelvétel készítése is jogszerű.

F) A jegyzőkönyv tartalmi elemei:

1. a megjelent tagok száma, neve (jelenléti ív)
2. a napirend szerint megtárgyalt kérdések rövid összefoglalása (a keletkezett dokumentumokat a jegyzőkönyvhöz csatolni kell)
3. az elfogadott határozatok pontos szövege (az évszámmal tört sorszámmal feltüntetve)
4. a leadott szavazatok számát ("igen", "nem", "tartózkodott" megjelöléssel ellátva)
5. a napirendi pontokhoz hozzászólók nevének feltüntetésével a hozzászólás rövid ismertetése

A Jegyzőkönyvet a Levezető Elnök, és a Jegyzőkönyvvezető aláírja, a két Jegyzőkönyv-hitelesítő kézjegyével ellátja (hitelesíti).

A Közgyűlés döntéseit írásban, igazolható módon közli az érintettekkel.

G) A tag irat-betekintési joga:

Az Egyesület működésével kapcsolatos iratokba - előzetes időpont-egyeztetést követően - bárki betekinthez. A közhasznúsági jelentésbe is bárki betekintést nyerhet, (az iratbetekintés általános szabályai szerint), illetve az iratokról saját költségére másolatot készíthet.

3. Elnökség

Az Elnökség az Elnökből, a Titkárból, és a Gazdasági vezetőből áll.

A Közgyűlések közötti időben mindazon kérdésekben önállóan, saját felelősségére dönt, melyek nem tartoznak a Közgyűlés kizárólagos hatáskörébe. Döntéseiről, tevékenységéről a Közgyűlésnek számol be.

Az Elnökség tagjainak megbízatása főszabályszerűen 4 (négy) évre szól, mandátumuk lejártá után tisztújítás keretében a tisztségre bármely tagja újra választható.

A választás titkos szavazással történik, de a Közgyűlés határozata alapján nyílt szavazásról is dönthet. Az Elnökséget vagy annak bármely tagjának visszahívását, az összes tag több mint felének indítványára a soron következő közgyűlés vitatja meg, utasítja el, vagy hagyja jóvá. Tagjai a tevékenységüket díjazás nélkül végzik, a tevékenységükkel összefüggésben felmerült készkiadásaiak megtérítésére igényt tarthatnak.

Feladatai ellátásához - szükség esetén - szakértőt kérhet fel.

A) Az Elnökség ülései:

Az üléseket az elnök hívja össze. Az elnökségi üléseket szükség szerint, de legalább negyedévente kell összehívni. Az Elnökség tagjainak egyharmada írásbeli indítványára az elnök köteles az ülést összehívni. Ügyészségi, vagy bírósági megkeresésre rendkívüli elnökségi ülést kell tartani. Az elnökség ülései nyilvánosak. Az Elnökség ülésein annak tagjai szavazati joggal, egyéb résztvevője tanácskozási joggal vehet részt. Az elnökségi ülésekre meghívót kell küldeni, amely tartalmazza az ülés helyét, pontos időpontját, javasolt napirendjét.

Az elnökség határozatképes, ha a határozathozatalkor az elnökségi tagok közül legalább 3 fő jelen van. Az Elnökség a határozatait egyhangú, nyílt szavazással, vagy titkos szavazással hozza. Az elnökségi ülésekről jegyzőkönyv készül.

A jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell:

- az ülésen elhangzottak lényegét,
- a meghozott határozatokat, azok végrehajtásának határidejét és felelősét,
- a döntést támogatók és ellenzők számarányát, nyílt szavazás esetén személyét.

Az elnökségi határozatok nyilvántartó könyvben kerülnek rögzítésre, amely tartalmazza a döntés tartalmát, időpontját és hatályát, illetve a döntést támogatók és ellenzők számarányát nyílt szavazás esetén személyét.

Az elnökség a határozatait írásban közli az érintettekkel, az elnökségi ülést követő 15 napon belül.

B) Az Elnökség feladatai, hatásköre:

1. Legkésőbb az éves rendes Közgyűlésen köteles beszámolni az Egyesület éves munkájáról, a vagyonkezelésről. Az Elnökség gondoskodik az Egyesület működéséhez szükséges anyagi, technikai feltételek biztosításáról, továbbá ellátják a közbiztonsági figyelőszolgálatok irányításával kapcsolatos teendőket.
2. A határidős tevékenységekről és annak eredményeiről havonta, a gazdasági-és vagyonkezelés helyzetéről negyedévenként köteles beszámolni a Közgyűlésnek, illetve tagoknak.
3. Az Elnökség köteles tájékoztatni a tagságot az Egyesület nevében kötött megállapodásokról, szerződésekről, és a szolgáltató jellegű vállalkozások kezdeményezéséről. A szerződések és a szolgáltatások teljesítésében, egyenlő bánásmód és feltételek mellett valamennyi tag alanyi jogon vesz részt.
4. Bizalmatlansági indítványt terjeszthet a Közgyűlés elé az Elnök és a Titkár visszahívására, melyet soron kívül, de legkésőbb az elfogadástól számított 60 (hatvan) napon belül összehívott rendkívüli Közgyűlés elé kell terjeszteni.
5. Beszámoltatja a tisztségviselőket a munkájukról
6. Dönt a jogi személy, a pártoló és tiszteletbeli tagok felvételéről, kizárásáról
7. Képviseleti jogkörében eljárva, a jogi képviselőn keresztül ellátja az egyesületi tagok jogvédelmét
8. Feladatai ellátásához szükség esetén szakértőt kérhet fel

C) Az Elnökség felelőssége:

Az Elnökséget az Egyesület vagyonával történő gazdálkodás terén fokozott felelősség terheli. Önállóan, saját testületi felelősségére dönt minden olyan kérdésben, mely nem tartozik a Közgyűlés kizárólagos hatáskörébe.

D) Az Egyesület képviselete és jegyzése:

- a) az elnök egy személyben önállóan;
- b) az elnök és a titkár együttesen;
- c) a jogi képviselő a megbízása és meghatalmazása keretei között a külön törvényben meghatározott jogkörének megfelelően egy személyben önállóan.

Az KPE-t a KPE elnöke akként jegyzi, hogy a kézzel vagy géppel előírt, előnyomott vagy előnyomtatott KPE neve alá a hiteles aláírási címpéldány szerint a teljes nevét önállóan írja.

Bankszámla feletti rendelkezési joga az Elnöknek és a közgyűlés által megválasztott képviselőnek van, **együttesen aláírással**.

E) Összeférhetlenségi szabályok:

A vezető szerv (Közgyűlés és az Elnökség) határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki, vagy akinek közeli hozzátartozója [Ptk. 685.§ b) pont], élettársa (a továbbiakban együtt: hozzátartozó) a határozat alapján

- kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy
- bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt.

Nem minősül előnynek a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásai keretében bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve a társadalmi szervezet által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás. [Ksztv 8 . § (1)]

A közhasznú szervezet megszűntét követő két évig nem lehet az Egyesület elnökségi és - létrehozása esetén- Felügyelő Bizottságának tagja- az a személy, aki olyan közhasznú szervezetnél töltött be - annak megszűntét megelőző két évben legalább egy évig - vezető tisztséget, amely az adózás rendjéről szóló törvény szerinti köztartozását nem egyenlítette ki. A vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.[Ksztv. 9. § (1) (2)]

3 a.) Elnök:

Az Egyesület reprezentatív képviselője. Önállóan jogosult az Egyesület képviseletére.

Közvetlen hatáskörébe tartozik

- a) a Közgyűlés és az Elnökség döntéseivel összefüggő eseti célfeladatok meghatározása;
- b) 10000 forintig a kifizetések jóváhagyása;
- c) a Polgárőr elismerő oklevél, pénzjutalom adományozása;
- d) a könyvelő megbízása, felmentése
- e) megbízási díjak, tiszteletdíjak megállapítása;

- f) külső szolgáltatások igénybe vétele;
- g) szerződések, megállapodások aláírása;
- h) javaslatétel a tisztségviselők személyére
- i) A Közgyűlés és az Elnökség összehívása.
- j.)Egyesület és az önkormányzat közötti kapcsolat fenntartása,
A KPE elnöke közvetlenül irányítja a titkár és gazdasági vezető munkáját.

A KPE elnökének munkáját a működési, szervezeti, külső kapcsolati, együttműködési kérdésekben a titkár és a közgyűlés által megválasztott képviselők segítik.

A titkár, a gazdasági vezető és a közgyűlés által megválasztott képviselő az SZMSZ-ben és a KPE elnöke által közvetlenül meghatározottak szerint a KPE elnöke mellett és annak helyettesítése során az KPE képviselőiként járnak el.

Az Egyesület Elnöke:

Kevés János (3009 Kerekharaszt, Bugát Pál u. 2.)

3. b.) Titkár

Az Elnök akadályoztatása esetén, helyettesítési jogkörben eljárhat.

A feladata általánosságban: az Egyesület és a lakosság közötti kapcsolat, az Egyesület ügyeinek intézése, a Tagság közötti kapcsolattartás biztosítása, a Közgyűlések és elnökségi ülések előkészítése, támogatók keresése, költségvetés elkészítése, valamint egyéb, az Elnök által rábízott feladatok.

Titkár tisztséget tölt be:

Kristóf Krisztián (3009 Kerekharaszt, Bugát Pál u. 25.)

3.c.) Gazdasági Vezető:

1. Intézi az Egyesület gazdasági ügyeit, fő feladata az Egyesület pénzügyi munkájának irányítása.
2. Biztosítja a pénzügyi, gazdasági események rögzítését, a gazdálkodás tervezését, a gazdasági feladatokhoz kapcsolódó ügyviteli munkát.
3. Felel az Egyesület saját vagy kezelésébe adott vagyonának gondos megőrzéséért, szabályszerű használatáért.
4. Felelős a pénzügyi-számviteli fegyelem biztosításáért.

Gazdasági vezető tisztséget tölti be:

Nagy Györgyné (3009 Kerekharaszt, Kerekharaszi u. 19.)

4. Pénzügyi Ellenőrző Bizottság

- 1./ Az Egyesület gazdálkodását, vagyonkezelését, a Közgyűlés által választott Pénzügyi Ellenőrző Bizottság kíséri figyelemmel. A Pénzügyi Ellenőrző Bizottság egy vezetőből és két tagból áll.
- 2./ Az Ellenőrző Bizottság tagjai az Egyesületben más tisztséget nem tölthetnek be. A bizottságnak nem lehet vezetője, vagy tagja az Egyesülettel munkaviszonyban álló, vagy gazdasági feladatokat ellátó személy, továbbá az a személy, aki az Egyesület vezetőségi tagjával, vagy a gazdasági feladatokat ellátó személlyel közvetlen hozzátartozói kapcsolatban áll. Az Ellenőrző Bizottság tagjai nem lehetnek egymásnak hozzátartozói. (Ptk.685.§b. pont.)
- 3./ Az Ellenőrző Bizottság éves ellenőrzési terv alapján dolgozik, amelyről az Egyesület vezetőségét tájékoztatja.
- 4./ Munkájáról a Közgyűlésnek köteles évente beszámolni, ellenőrzési tevékenységéért kizárólag a Közgyűlésnek felel.
- 5./ Az Ellenőrző Bizottság feladatai, hatásköre:
 - a./ Az Egyesület pénz- és vagyonkezelésének, könyvelésének, valamint éves mérlegének vizsgálata.
 - b./ A társadalmi - non profit - szervezetek gazdálkodására vonatkozó jogszabályok és egyéb kötelező előírások betartásának ellenőrzése.
- 6./ Az Ellenőrző Bizottság tagjai feladataik ellátása során jogosultak a gazdálkodással kapcsolatos bármely iratba betekinteni, a tisztségviselőktől tájékoztatást kérni.
- 7./ Az Ellenőrző bizottság köteles a Közgyűlést, vagy a vezetőséget tájékoztatni, valamint azok összehívását kezdeményezni, ha arról szerez tudomást, hogy:
 - a./ Az Egyesület működése során olyan jogszabálysértés vagy az Egyesület érdekeit egyébként súlyosan sértő esemény (mulasztás) történt, amelynek megszüntetése vagy következményeinek elhárítása, illetve enyhítése a Közgyűlés, vagy a vezetőség döntését teszi szükségessé.
- 8./ Az ellenőrzés megkezdéséről az Ellenőrző bizottság vezetője tájékoztatni köteles az Egyesület elnökét és titkárát. Az ellenőrzés során a pénzügyi-, gazdasági vonatkozó szabályok szerint jár el.
- 9./ Az ellenőrzés tapasztalatairól a Bizottság vezetője a vizsgálat befejezésétől számított 15 napon belül tájékoztatja a vezetőséget. Ha a vizsgálat szabálytalanságot, vagy rendellenességet állapít meg, a jegyzőkönyvben felhívja a figyelmet annak megszüntetésére.
- 10./ A vizsgálatot követő intézkedési terv végrehajtását az abban megállapított határidő elteltével számított 30 napon belül az Ellenőrző bizottság utóvizsgálat keretében ellenőrzi.

11./ Az Ellenőrző Bizottság vezetője a vezetőségi üléseken tanácskozási joggal vehet részt.

V. Az Egyesület gazdálkodása

Az Egyesület Elnöksége mindenkor a hatályos pénzügyi - számviteli jogszabályok rendelkezései szerint gazdálkodik, a jóváhagyott költségvetés alapján.

Az Egyesület saját gazdálkodását a társadalmi szervezetekre vonatkozó jogszabályok szerint végzi, az Alapszabály rendelkezései ezzel összhangban kell, hogy álljanak. Az Egyesület elsődleges gazdasági tevékenységet nem folytat, vagyonával önállóan gazdálkodik. Az Egyesület - célja megvalósítása, gazdasági feltételeinek biztosítása érdekében vállalkozási tevékenységet is folytathat. Az ilyen irányú tevékenysége nyomán létrejövő nyereség kizárólag az Alapszabályban meghatározott célok, feladatok teljesítésére használható fel. Az Egyesületnek, mint közhasznú szervezetnek a cél szerinti tevékenységéből, illetve vállalkozási tevékenységéből származó bevételeit és ráfordításait **elkülönítetten tartja nyilván.** (Ksztv. 18. § 1. bek.)

Az Egyesület a rendelkezésére álló vagyoni eszközökkel, a Közgyűlés által, -illetve az egyesületi vagyon 50% feletti hányada esetén- az Elnökség tagjai által jóváhagyottan gazdálkodik. Az Egyesület tartozásaiért saját vagyonával felel. A tagok - a tagdíj megfizetésén túl - az egyesület tartozásaiért saját vagyonukkal nem felelnek.

A.) Az Egyesület vagyona (bevétele):

Az Egyesület vagyona lehet:

- készpénz (folyószámlán elhelyezett összeg)
- értékpapír (kötvény, letéti jegy, stb.)
- ingó és ingatlan vagyon.

Az Egyesület bevételeit képezi elsősorban:

- A tagok által befizetett tagdíj
- Az alapítótól, az államháztartás alrendszerétől, jogi személyek, illetve az Egyesületen kívüli magánszemélyek (adományozók) által közhasznú célra, vagy a működési költségek fedezésére kapott támogatás, hozzájárulás
- Közhasznú tevékenység folytatásából származó, ahhoz közvetlenül kapcsolódó bevétel.
- A normatív- és céltámogatásokból származó bevételek
- A tevékenységgel összefüggésben, a célok megvalósítása érdekében keletkezett bevételek
- Egyéb bevételek (pl. SZJA 1%)
- Vállalkozási tevékenységből származó bevétel.
- az Egyesület eszközállományának értékesítéséből származó bevételek

Az Egyesület bevételeit a részletezésben, költségeit (kiadásait) elkülönítetten, a számviteli előírások szerint tartja nyilván. Az üzemeltetési, fenntartási költségeit (kiadásait) és az egyéb közvetett költségeket (kiadásokat) - ideértve a közös célra használt tárgyi eszközök értékcsökkenési leírását is - az Egyesület a célja szerinti tevékenység és a vállalkozási tevékenység között, az előzőekben felsorolt tevékenységek bevételeinek arányában kell évente megosztania.

Az Egyesület költségei:

- a közhasznú tevékenység érdekében felmerült közvetlen költségek (ráfordítások, kiadások);
- az egyéb cél szerinti tevékenység érdekében felmerült közvetlen költségek (ráfordítások, kiadások);
- a vállalkozási tevékenység érdekében felmerült közvetlen költségek (ráfordítások, kiadások);
- a közhasznú és egyéb vállalkozási tevékenység érdekében felmerült közvetett költségek (ráfordítások, kiadások), amelyeket bevételarányosan kell megosztani.
- A közhasznú szervezet nyilvántartásaira egyebekben a reá irányadó könyvvizelési szabályokat kell alkalmazni.

B.) A céltámogatások elszámolási szabályai:

Az Egyesület az egyéb bevételei között nyilvántartott, az éves költségvetésről szóló törvény szerint szerződéses jogviszony alapján állami feladatellátás címén kapott céltámogatást, felhasználását, maradványának elszámolását, a céltámogatást nyújtó szervezet előírásainak megfelelően végzi.

C.) A vállalkozási tevékenységből származó eredmény megállapítása:

Az Egyesület a vállalkozási tevékenységből származó eredményét a számviteli törvény, illetve az éves beszámoló készítésének és könyvvizelési kötelezettségének sajátosságait szabályozó kormányrendelet szerint állapítja meg. A társadalmi szervezet a társasági adótörvény alapján határozza meg a társasági adó alapját, az igénybe vehető adókedvezményeket, a fizetendő társasági adót.

D.) Az Egyesület beszámolójával kapcsolatos követelmények:

Az Egyesület köteles az éves beszámoló jóváhagyásával egyidejűleg "**közhasznúsági jelentést**" készíteni.

A közhasznúsági jelentés tartalmi elemei:

1. számviteli beszámoló
2. költségvetési támogatás felhasználása
3. a cél szerinti juttatások kimutatása
4. a központi költségvetési szervtől, az elkülönített állami pénzalaptól, a helyi önkormányzattól kapott támogatás mértéke
5. a közhasznú szervezet vezető tisztségviselőinek nyújtott juttatások értéke, illetve összege
6. a közhasznú tevékenységről szóló, rövid, tartalmi beszámoló

A közhasznúsági jelentés elfogadása a Közgyűlés kizárólagos hatásköre, abba bárki betekinthez, másolatot készíthet. Az Egyesület a közhasznúsági jelentést, a tárgyévet követő év június 30-ig a Községi Polgármesteri Hivatalban, valamint a www.kerekharaszt.hu honlapon nyilvánosságra hozza.

Határozatok és nyilvánosság:

A vezető testületi szerv (a Közgyűlés és az Elnökség) döntéseit a szervezet ügyintéző szerve nyilvántartja a határozatok tárában. Ebben fel kell tüntetni a döntések tartalmát, időpontját, hatályát, a támogatók és ellenzők számarányát (nyílt szavazás esetén) személyét. Az Elnök gondoskodik a vezető testületek döntéseinek érintettekkel való közléséről, írásban, igazolható módon. A vezető testületi szervek döntéseit a szervezet székhelyén elhelyezett hirdető táblán hozza nyilvánosságra. A szervezet működésével kapcsolatban keletkezett iratokban bárki betekinthez, a szervezet székhelyén előre egyeztetett időpontban. A szervezet működésének módjáról, szolgáltatásai igénybevételének módjáról, valamint beszámolóit közléseiről időszakos kiadványaiban és Interneten, a honlapján tájékoztatja a nyilvánosságot.

VI. Az Egyesület megszűnése

- **Az Egyesület jogutód nélkül szűnik meg:**

Ha **feloszlását** a Közgyűlés minősített többséggel kimondja.

Megszűnés jogutód egyesület létrejöttével:

1. **Beolvadással**, más társadalmi szervezettel való **egyesüléssel**
2. **Szétválással** (az Egyesület egyben jogutód egyesület megalakításáról is dönthet / **BH1996. 281/**)
3. Ha az Egyesületet a bíróság **feloszlatja**, illetőleg **megszűnését megállapítja**
4. az **Ügyészség**- amennyiben a szervezet már legalább 1 (egy) éve nem működik, (pl. a Közgyűlést több mint egy éve nem hívták össze, alapszabályban meghatározott céljai tekintetében nem fejt ki tevékenységet, az Elnökség nem jár el), vagy a taglétszám **tartósan** 10 fő alatt van- az Egyesület képviselőjének bejelentése alapján, mint törvényességi felügyeletet gyakorló szerv keresettel fordulhat a Heves Megyei Bírósághoz az Egyesület megszűnésének megállapítása iránt.

Az Egyesület megszűnése (feloszlás, egyesülés) esetén - a hitelezők kielégítése után- a vagyon a helyi önkormányzati szervet illeti meg, azt vagyonvédelmi célra, a helyi közösség érdekében használhatja fel.

Az Egyesület a közhasznú jogállásának megszűnésekor köteles esedékes köztartozásait rendezni, illetőleg közszolgáltatás ellátására irányuló szerződéséből eredő kötelezettségeit időarányosan teljesíteni.

VII. Jogorvoslat

Az Egyesület valamely szervének törvényt sértő határozatát bármely tag - a tudomására jutástól számított 30 (harminc) napon belül - a bíróság előtt megtámadhatja. A határozat megtámadása a határozat végrehajtását nem gátolja, a bíróság azonban indokolt esetben a végrehajtást felfüggesztheti. (1989. évi II. törvény 10.§)

VIII. Záró rendelkezések

Az Alapszabályban nem részletezett kérdésekben a *1949. évi XX. törvény, Magyar Köztársaság Alkotmánya, az egyesülési jogról szóló 1989. évi II. törvény, az 1959. évi IV. törvény, a Polgári törvénykönyv, továbbá a közhasznú szervezetekről szóló 1997. évi CLVI. törvény és a társadalmi szervezetek gazdálkodó tevékenységéről szóló 114/1992. (VII. 23.) Korm. rendelet* rendelkezései irányadóak.

Az Alapszabály a jelen szövegét a 2008. év június 3. napján megtartott a Közgyűlés elfogadta.

Az Alapszabály a jelen szöveggel **2008. június havának 3. napján** lép hatályba.

Kerekharaszt, 2008. év június hó 3. nap

P. H.

Kevés János

Elnök

Kristóf Krisztián

Titkár

Nagy Györgyné

Gazdasági vezető